

บันทึกการเล่าเรื่อง



เรื่อง การเขียนพาดหัวข่าว

ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองสื่อสารองค์กร อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
นางสาวฉวีวรรณ มะโนปานักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กองสื่อสารองค์กร วันที่บันทึกเรื่องราว ๑๑ ต.ค. ๖๐	<p>การพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานถือเป็นเรื่องจำเป็น โดยเฉพาะการพัฒนาความรู้ด้านการสื่อสาร นับเป็นเรื่องสำคัญที่ ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองสื่อสารองค์กร ผู้เข้าร่วมประชุมการประชุมย่อย คือ งานสื่อสารมวลชน กองสื่อสารองค์กร “การเขียนพาดหัวข่าว” จำนวน ๕ คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none">๑. รศ.วิมลพรรณ อาภาเวท๒. นางสาวสมพิศ ไปเจอะ๓. นางสาวฉวีวรรณ มะโนปาน๔. นางสาวพุทธชาติ แย้มวิทย์วงศ์กุล๕. นายณรงค์กร ประสารแสง๖. นางสาวสุพรรณษา อินอ้อย <p>เนื้อหาที่นำมาประชุม คือ การเขียนในลักษณะกระตุ้นความอยากรู้ หรือสิ่งที่อยู่ในความสนใจของผู้อ่าน การเขียนในลักษณะท้าทาย ความเชื่อ การเขียนให้เชื่อมโยงกับวัฒนธรรมสมัยนิยม หรือประชานิยม การเขียนกระตุ้นให้เกิดการตอบสนองด้านอารมณ์ ความรู้สึก การเขียนที่ช่วยให้ผู้อ่านตัดสินใจได้ง่ายขึ้น และการเขียนดึงดูดความสนใจ โดยเขียนในลักษณะบอกถึงประโยชน์ที่ผู้อ่านจะได้รับ</p> <p>ดังนั้น การเขียนพาดหัวข่าว ของมหาวิทยาลัย ที่ต้องเน้นด้าน การศึกษา ที่ต้องส่งข่าวให้สื่อสิ่งพิมพ์ ให้กับสำนักต่าง ๆ การเขียนพาดหัวข่าวจะใช้ คำกริยาขึ้นต้น เป็นคำที่บอกเด่นชัดไม่เป็นคำรุนแรง เพื่อดึงดูดความสนใจ มองให้เห็นภาพ และสะท้อนบรรยากาศของข่าว และเป็นสำนวน หรือประโยคที่ใช้ในวงการทางการศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none">๑. ได้พัฒนาความรู้เพิ่มมากขึ้นจากการเขียนข่าวแบบเดิมๆ๒. ฝึกจับประเด็นข่าว และเพิ่มลูกเล่นในการใช้ข้อความเพื่อความน่าสนใจให้แก่ว่านั้นๆ